

Số: /SGTVT-VP

Hà Nam, ngày tháng 8 năm 2024

V/v bảo đảm trật tự, an toàn giao thông
trong kỳ nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2024

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở

Thực hiện chỉ đạo của Cục Đường bộ Việt Nam tại văn bản số 5898/CĐBVN-TCGT ngày 27/8/2024, về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong kỳ nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2024; Giám đốc Sở Giao thông vận tải yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, theo chức năng, nhiệm vụ, tham mưu và thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng giao thông chủ trì các các phòng, đơn vị liên quan tập trung tham mưu tăng cường các giải pháp nhằm bảo đảm giao thông đường bộ được an toàn, thông suốt, trong đó chú trọng các nhiệm vụ sau:

1.1. Tăng cường công tác quản lý, bảo dưỡng thường xuyên hệ thống quốc lộ, đường tỉnh theo tiêu chuẩn, tiêu chí quy định, trong đó:

- Kịp thời sửa chữa nền, mặt và lề đường, bảo đảm không để mặt đường có ổ gà, vỡ hỏng, sinh lún, hằn lún sâu ảnh hưởng đến an toàn giao thông đường bộ; vệ sinh mặt đường, lề đường, mặt cầu, cống...

- Bảo dưỡng, vệ sinh bề mặt cọc tiêu, biển báo hiệu đường bộ, các vị trí lắp đặt mắt phản quang, đỉnh phản quang để phát huy tác dụng của hệ thống báo hiệu đường bộ; kịp thời sửa chữa hư hỏng và bổ sung các vị trí còn thiếu để tăng cường an toàn giao thông trên tuyến.

- Duy tu, bảo dưỡng hệ thống chiếu sáng, bảo đảm hệ thống chiếu sáng hoạt động bình thường.

- Thực hiện phát quang cây cối, chướng ngại vật che khuất, hạn chế tầm nhìn, đặc biệt là tại các nút giao.

- Kiểm tra đánh giá khả năng làm việc của cầu, chú trọng đến cầu yếu, cầu đã xuất hiện hư hỏng, xuống cấp; sửa chữa khắc phục nếu có hiện tượng mất an toàn.

- Đối với công tác phòng chống thiên tai: Kịp thời xử lý khắc phục hậu quả thiên tai, ùn tắc giao thông, bảo đảm giao thông khi có hư hỏng trên hệ thống quốc lộ do thiên tai gây ra.

- Trong quá trình thực hiện cần có biện pháp bảo đảm an toàn cho người, phương tiện tham gia giao thông và cán bộ, công nhân, người lao động làm công

tác quản lý, bảo trì: Trang bị đầy đủ quần áo, thiết bị bảo hộ lao động cho cán bộ, người lao động, tổ chức phân làn, bố trí biển báo hiệu, đèn cảnh báo....

1.2. Yêu cầu các chủ dự án xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ phải kịp thời hoàn trả mặt đường, các bộ phận công trình đường bộ bảo đảm chất lượng. Hoàn thành việc xây dựng hoặc tạm dừng thi công trong thời kỳ nghỉ Lễ.

1.3. Triển khai công tác bảo đảm trật tự ATGT tại các dự án đầu tư xây dựng công trình đường bộ, các dự án sửa chữa, bảo trì đường bộ, cụ thể:

- Thực hiện nghiêm, tốt công tác bảo đảm giao thông đối với các công trình đang thi công trên đường đang khai thác;

- Tổ chức thi công đảm bảo tiến độ, chất lượng để sớm hoàn thành dự án đưa vào khai thác, sử dụng để góp phần bảo đảm giao thông đường bộ được an toàn, thông suốt;

- Yêu cầu các Nhà thầu thi công phải có kế hoạch bố trí cán bộ, nhân viên, người lao động trực, gác, hướng dẫn, điều tiết giao thông trong trường hợp cần thiết. Công khai công bố số điện thoại cán bộ trực tại phạm vi công trường.

- Đối với các dự án sửa chữa trên quốc lộ, đường cao tốc thuộc phạm vi quản lý của Cục Đường bộ Việt Nam, phải dừng thi công trước và trở lại thi công sau ngày nghỉ Lễ (*các đơn vị chủ động sắp xếp công việc nội nghiệp cho phù hợp*). Trừ trường hợp xử lý cấp bách, khắc phục hậu quả thiên tai và một số trường hợp đặc biệt khác cần triển khai thi công để bảo đảm giao thông, theo chương trình phát động thi đua, v.v..., nhưng phải có biện pháp tổ chức, bảo đảm giao thông hợp lý, theo quy định, tránh ùn tắc giao thông.

1.4. Các công việc khác:

a) Tăng cường công tác tuần đường, tuần kiểm đường bộ và thực hiện các nội dung khác theo quy định của Thông tư số 04/2019/TT-BGTVT quy định về công tác tuần đường, tuần kiểm đường bộ.

b) Kiểm tra, xử lý nghiêm các đơn vị thi công xây dựng trên đường đang khai thác không thực hiện đầy đủ các quy định để bảo đảm an toàn giao thông (*không bố trí đầy đủ nhân lực, biển báo hiệu, rào chắn, đèn cảnh báo, v.v...*); xử lý tổ chức, cá nhân vi phạm kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ, đặc biệt các vi phạm lấn chiếm lòng, lề đường như: Xây dựng lều quán, ki ốt bán hàng, dựng rạp để vật tư, hàng hóa trong phạm vi lòng, lề đường, taluy; đấu nối trái phép.

Làm việc với các Nhà đầu tư BOT đường bộ, Nhà đầu tư BOT dự án thu phí điện tử không dừng, VEC trên địa bàn... để thống nhất các nội dung theo đề nghị của Cục Đường bộ Việt Nam (*tại công văn số 5898/CĐBVN-TCGT ngày*

27/8/2024) và các nội dung liên quan khác để bảo đảm giao thông an toàn, thông suốt trên địa bàn tỉnh.

2. Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái chủ trì phối hợp cùng các phòng, đơn vị liên quan tập trung tham mưu, triển khai các nhiệm vụ liên quan đến công tác tổ chức quản lý hoạt động vận tải đường bộ.

2.1. Hướng dẫn, chỉ đạo các đơn vị kinh doanh vận tải thực hiện:

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện bố trí đủ số lượng phương tiện để phục vụ nhu cầu vận chuyển khách; xây dựng phương án tăng cường, dự phòng phương tiện và công tác đảm bảo an toàn giao thông để đáp ứng nhu cầu vận chuyển; đảm bảo tình trạng kỹ thuật tốt của phương tiện, tuyệt đối không đưa phương tiện không đảm bảo an toàn kỹ thuật ra hoạt động kinh doanh vận tải; quán triệt, phổ biến cho lái xe, nhân viên phục vụ trên xe thực hiện đúng quy định về thời gian lái xe liên tục và thời gian lái xe trong ngày, tuyệt đối không điều khiển phương tiện khi có nồng độ cồn trong máu và hơi thở; theo dõi và duy trì tình hoạt động, truyền dẫn đầy đủ, chính xác, kịp thời dữ liệu từ thiết bị giám sát hành trình, camera (*đối với các phương tiện thuộc đối tượng phải lắp*), thường xuyên có báo cáo các trường hợp vi phạm và công tác xử lý vi phạm theo đúng quy định.

- Thực hiện các biện pháp bình ổn giá cước vận tải theo chỉ đạo của Chính phủ và các Bộ, ngành có liên quan. Có các hình thức ưu tiên, ưu đãi tốt nhất cho những người có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chính sách, khuyết tật như: giá vé, chỗ ngồi, giờ xuất bến, về bến và các dịch vụ khác kèm theo.

2.2. Đối với bến xe khách:

- Thành lập Ban chỉ đạo phục vụ vận chuyển hành khách; xây dựng và thực hiện kế hoạch tổng thể công tác phục vụ vận tải khách trong kỳ nghỉ Lễ tại địa phương; có kế hoạch huy động phương tiện chuyên tải khách trong trường hợp có xe bị hư hỏng hoặc bị xử lý vì chở quá số khách quy định;

- Bố trí nhân lực, trang thiết bị để hướng dẫn, hỗ trợ người dân tại bến xe; trong đó chú trọng trong công tác bán vé và sử dụng các dịch vụ khác tại bến; triển khai các hình thức bán vé, niêm yết giá vé công khai, tạo thuận lợi cho người dân có nhu cầu mua vé, đồng thời có biện pháp phòng, chống việc đầu cơ, buôn bán vé, không để tình trạng tăng giá vé trái quy định;

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát tình trạng kỹ thuật của phương tiện trước khi xuất bến, kiên quyết không cho các phương tiện không đảm bảo an toàn kỹ thuật xuất bến theo quy định;

- Thực hiện việc chỉnh trang bến bãi, vệ sinh môi trường như: mặt bằng thoáng mát khi thời tiết nắng nóng, có đủ chỗ để chờ hoặc nghỉ ngơi, đảm bảo

vệ sinh môi trường sạch sẽ, an toàn; yêu cầu các quầy dịch vụ trong bến cam kết không tăng giá dịch vụ và đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm;

- Thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến cho lái xe, nhân viên phục vụ trên xe và người dân về các chủ trương, kế hoạch phục vụ và đồng thời cảnh báo, khuyến cáo những hành vi vi phạm nếu có sẽ được xử lý nghiêm; phối hợp chặt chẽ với các lực lượng chức năng (*Thanh tra giao thông Cảnh sát giao thông và lực lượng công an khác*) có phương án đảm bảo an toàn, an ninh trật tự.

2.3. Tăng cường công tác phối hợp, tuyên truyền công tác đảm bảo ATGT trong lĩnh vực vận tải

- Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái, Thanh tra Sở và các phòng chuyên môn thuộc Sở phối hợp với các lực lượng Cảnh sát giao thông, Công an trật tự, cơ quan tài chính địa phương, kiểm dịch an toàn thực phẩm, kiểm dịch thú y để có phương án triển khai, tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát, kịp thời xử lý khi có tình huống đột xuất xảy ra, đảm bảo cho người dân đi lại thuận lợi; tăng cường kiểm tra đồng thời xử lý nghiêm các trường hợp lái xe, chủ xe ô tô chở khách, ô tô chở hàng hóa vi phạm các quy định về vận tải hàng hoá, hành khách;

- Chủ động khai thác, sử dụng dữ liệu từ thiết bị giám sát hành trình của xe ô tô, camera lắp đặt trên xe kinh doanh vận tải để cảnh báo và xử lý theo quy định đối với các hành vi vi phạm;

- Tổ chức điều hành, tăng cường các biện pháp quản lý giao thông trong đô thị, tại địa phương bằng các phương tiện giao thông công cộng như: xe buýt, xe taxi, xe ôm .v.v... đảm bảo an toàn, thuận lợi cho người dân đi lại;

- Phổ biến, quán triệt đến các doanh nghiệp vận tải, lái xe, nhân viên phục vụ trên xe về tăng cường công tác phòng, chống khủng bố, gian lận thương mại, buôn lậu, vận chuyển hàng cấm, hàng nguy hiểm, v.v... trên các phương tiện của đơn.

3. Thanh tra Sở

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân và người tham gia giao thông tự giác chấp hành pháp luật về an toàn giao thông, tuân thủ hiệu lệnh và hướng dẫn của lực lượng chức năng; nhường nhịn, giúp đỡ lẫn nhau khi tham gia giao thông; chủ động tham gia giao thông an toàn và thực hiện “Đã uống rượu, bia - không lái xe”; không phóng nhanh, vượt ẩu; không chở quá số người quy định; đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn khi đi mô tô, xe máy, xe đạp điện...

4. Tổ chức trực số điện thoại đường dây nóng, trực đảm bảo an toàn giao thông và thực hiện báo cáo:

- Số điện thoại đường dây nóng, trực đảm bảo an toàn giao thông của Sở GTVT tỉnh Hà Nam:

+ Ông Nguyễn Thanh Vân: Trưởng phòng Quản lý KCHTGT: 0913.289.335.

+ Ông Nguyễn Thành Đồng: Trưởng phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái: 0904.341.355.

+ Ông Dương Văn Hội: Chánh Thanh tra Sở: 0983.386.775.

+ Ông Lại Xuân Đoàn: Phó Chánh Thanh tra Sở: 0912.157.262.

- Danh sách trực của các phòng, đơn vị thuộc Sở gửi về Sở GTVT trước 09h ngày 30/8/2024

- Giao phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng giao thông chịu trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định (*phân công cụ thể người thực hiện báo cáo*). Trong đó, báo cáo nhanh tình hình an toàn giao thông từ 12h ngày hôm trước đến 12h ngày làm báo cáo gửi về Cục ĐBVN trước 13h00'; Báo cáo của 04 ngày gửi trước 13h30' ngày 03/9/2024 (*Thanh tra, phòng Vận tải, PT&NL, các phòng, đơn vị chủ động cung cấp thông tin để phòng Quản lý Kết cấu HTGT tổng hợp, báo cáo*).

- Văn phòng Sở lập danh sách lãnh đạo, cán bộ trực và báo cáo trong kỳ nghỉ Lễ, trong đó có đủ các thông tin: Họ và tên, chức vụ, ngày trực, địa chỉ email, số điện thoại, để tiện trong trao đổi thông tin và phối hợp giải quyết công việc. Danh sách trực và báo cáo gửi về Cục Đường bộ Việt Nam qua Phòng Quản lý, tổ chức giao thông đường bộ.

(*Gửi file điện tử báo cáo, danh sách trực qua ứng dụng zalo về zalo số điện thoại 0925.869.689*)

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (*để th/hiện*);
- Đ/c Giám đốc (*để b/c*);
- Lãnh đạo Sở (*để chỉ đạo*);
- Công thông tin điện tử Sở;
- Các Bên xe; ĐV vận tải HK (*để t/h*);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thế Thích