**3. Đổi Giấy phép lái xe do ngành Giao thông vận tải cấp:**

**3.1 Trình tự thực hiện**:

- Bước 1:

+ Cá nhân hoàn thiện hồ sơ, nộp trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam số 07, đường Trần Phú, thành phố Phủ Lý.

+ Hoặc cá nhân chuẩn bị hồ sơ scan hoặc chụp từ bản chính và gửi bằng tài khoản đã được đăng ký trên trang Web đổi GPLX trực tuyến (<http://dichvucong.gplx.gov.vn>).

 + GPLX được đổi trong các trường hợp sau:

\* GPLX bằng giấy bìa đang lưu hành còn thời hạn sử dụng được đổi sang GPLX bằng vật liệu PET

\* GPLX có thời hạn thực hiện việc đổi GPLX trước khi hết thời hạn sử dụng; GPLX bị hỏng.

\* Người có giấy phép lái xe hạng E đủ 55 tuổi đối với nam và 50 tuổi đối với nữ, có nhu cầu tiếp tục lái xe, nếu đủ sức khoẻ theo quy định, được đổi giấy phép lái xe từ hạng D trở xuống.

\* Trường hợp năm sinh, họ, tên, tên đệm ghi trên giấy phép lái xe có sai lệch với giấy chứng minh nhân dân (*hoặc căn cước công dân*) được đổi giấy phép lái xe phù hợp với thông tin ghi trong chứng minh nhân dân.

*(Khi đến thực hiện thủ tục đổi giấy phép lái xe, người lái xe được chụp ảnh trực tiếp và xuất trình bản chính các hồ sơ nêu trên (trừ các bản chính đã gửi) để đối chiếu).*

- Bước 2: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xem xét tiếp nhận hồ sơ và chuyển về phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái.

- Bước 3:

Đối với hồ sơ nộp trực tiếp: Phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái nghiên cứu, thẩm định hồ sơ, xác minh(nếu GPLX xin đổi không do cơ quan đó cấp) trình Lãnh đạo Sở cấp đổi GPLX và cắt góc GPLX cũ (trừ GPLX do nước ngoài cấp).

Đối với hồ sơ nộp trực tuyến: Phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái nghiên cứu hồ sơ được gửi trực tuyến hẹn cá nhân ngày, giờ cụ thể bằng tin nhắn/email đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xuất trình các bản chính để đối chiếu, nộp bản gốc theo quy định. Nếu hồ sơ hợp lệ lái xe được chụp ảnh trực tiếp. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả chuyển hồ sơ về phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái giải quyết hồ sơ trình Lãnh đạo Sở và hẹn sau 2h lấy kết quả.

- Bước 4: Cá nhân nhận kết quả tại:

Đối với hồ sơ nộp trực tiếp cá nhân mang theo phiếu hẹn đến nhận kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam

Trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến ở mức độ 3, cá nhân nhận kết quả sau 2h khi đến làm thủ tục theo lịch hẹn.

Nhận kết quả qua hệ thống bưu chính đối với các trường hợp lựa chọn trả kết quả qua hệ thống bưu chính.

**3.2 Cách thức thực hiện:** Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam hoặc trực tuyến.

**3.3 Thành phần, số lượng hồ sơ:**

 \* Thành phần:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe theo mẫu.

+ Giấy chứng nhận sức khoẻ do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp theo quy định (thời hạn không quá 06 tháng); trừ người có GPLX các hạng A1, A2, A3; người có nhu cầu tách GPLX có hạn và không thời hạn.

+ Bản sao GPLX, giấy chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn hạn sử dụng có ghi số chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân(đối với người Việt Nam); hộ chiếu còn hạn sử dụng(đối với người nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài);

\* Số lượng hồ sơ: 01 bộ

**3.4 Thời hạn giải quyết**: không quá 04 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.

**3.5 Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính**: Cá nhân

**3.6 Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Sở GTVT Hà Nam.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Giao thông vận tải Hà Nam.

- Cơ quan phối hợp (nếu có): Không có

**3.7 Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Giấy phép lái xe.

**3.8 Lệ phí**: 135.000 đồng/lần.

**3.9 Tên mẫu đơn, tờ khai**: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe theo mẫu

**3.10 Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

GPLX phải có trong hệ thống thông tin GPLX, bảng kê danh sách cấp GPLX(sổ quản lý)

**3.11 Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Thông tư 12/2017/TT-BGTVT ngày 15/4/2017 của Bộ GTVT Quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

- Thông tư số 188/2016/TT-BTC ngày 08/11/2016 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế dộ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe, lệ phí cấp bằng, chứng chỉ hoạt động trên các phương tiện và lệ phí đăng ký, cấp biển xe máy chuyên dùng.