**13. Cấp lại Giấy phép đào tạo lái xe ô tô trong trường hợp điều chỉnh hạng xe đào tạo, lưu lượng đào tạo.**

**13.1 Trình tự thực hiện:**

- Bước 1: Tổ chức hoàn thiện hồ sơ, nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam số 7, đường Trần Phú, thành phố Phủ Lý;

- Bước 2: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xem xét tiếp nhận hồ sơ và chuyển về phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái;

- Bước 3: Phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái tổ chức kiểm tra, giải quyết hồ sơ trình Lãnh đạo Sở;

+ Trong thời gian không quá 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ theo quy định, tham mưu Sở Giao thông vận tải chủ trì phối hợp với cơ quan quản lý giáo dục nghề nghiệp tổ chức kiểm tra thực tế cơ sở đào tạo và cấp Giấy phép theo quy định.

+ Trong thời gian không quá 01 ngày làm việc, kể từ ngày kết thúc kiểm tra, tham mưu cấp Giấy phép theo quy định. Trường hợp không cấp, trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do.

- Bước 4: Tổ chức nhận kết quả tại:

Đối với hồ sơ nộp trực tiếp tổ chức mang theo phiếu hẹn đến nhận kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam

Nhận kết quả qua hệ thống bưu chính đối với trường hợp lựa chọn nộp hồ sơ và trả kết quả qua hệ thống bưu chính.

**13.2 Cách thức thực hiện:** Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam hoặc qua hệ thống bưu chính.

**13.3 Thành phần, số lượng hồ sơ:**

\* Thành phần:

a) Văn bản kèm báo cáo đề nghị cấp giấy phép đào tạo lái xe theo mẫu quy định.

b) Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu);

c) Giấy đăng ký xe (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu);

\* Số lượng: 01 bộ

**13.4 Thời hạn giải quyết**:

Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc, kể từ ngày kết thúc kiểm tra, nếu đủ điều kiện, Sở Giao thông vận tải cấp lại giấy phép đào tạo lái xe ô tô cho cơ sở đào tạo. Trường hợp không cấp giấy phép phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do;

**13.5 Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, Cá nhân

**13.6 Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

 - Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Sở GTVT Hà Nam.

 - Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Giao thông vận tải Hà Nam.

- Cơ quan phối hợp: Cơ quan quản lý dạy nghề địa phương

**13.7 Kết quả thực hiện thủ tục hành chính**: Giấy phép đào tạo lái xe ô tô.

**13.8 Lệ phí**: Không.

**13.9 Tên mẫu đơn, tờ khai:** Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe

**13.10 Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính**:

- Là cơ sở giáo dục nghề nghiệp được thành lập theo quy định của pháp luật

- Đáp ứng các điều kiện về cơ sở vật chất kỹ thuật, điều kiện về giáo viên dạy lái xe ô tô theo quy định tại Điều 6, Điều 7 của Nghị định số 65/2016/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 138/2018/NĐ-CP ngày 08/10/2018).

**13.11 Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Nghị định 65/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính Phủ Quy định về điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo lái xe ô tô và dịch vụ sát hạch lái xe.

- Nghị định số 138/2018/NĐ-CP ngày 08/10/2018 sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 65/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo lái xe ô tô và dịch vụ sát hạch lái xe.