**12. Thủ tục cấp, cấp lại, chuyển đổi Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn (thuyền trưởng hạng ba, hạng tư, máy trưởng hạng ba), chứng chỉ huấn luyện an toàn cơ bản.**

(Sở GTVT Hà Nam chỉ cấp lại, chuyển đổi Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ huấn luyện an toàn cơ bản do Sở GTVT Hà Nam đã cấp)

**12.1 Trình tự thực hiện:**

- Bước 1: Tổ chức hoàn thiện hồ sơ, nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam số 7, đường Trần Phú, thành phố Phủ Lý;

- Bước 2: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xem xét tiếp nhận hồ sơ và chuyển về phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái;

- Bước 3: Phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái tổ chức kiểm tra, giải quyết hồ sơ trình Lãnh đạo Sở;

- Bước 4: Tổ chức nhận kết quả tại:

Đối với hồ sơ nộp trực tiếp tổ chức mang theo phiếu hẹn đến nhận kết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam

Nhận kết quả qua hệ thống bưu chính đối với trường hợp lựa chọn nộp hồ sơ và trả kết quả qua hệ thống bưu chính.

 **12.2.Cách thức thực hiện:** Nộp hồ sơ trực tiếp, qua hệ thống bưu chính hoặc bằng các hình thức phù hợp đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam.

**12.3 Thành phần, số lượng hồ sơ:**

\* Thành phần:

a) Đơn đề nghị theo mẫu;

b) 02 (hai) ảnh màu cỡ 2x3 cm, ảnh chụp không quá 06 tháng;

c) Giấy chứng nhận sức khoẻ do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp;

d) Bản sao kèm bản chính để đối chiếu (*trong trường hợp gửi trực tiếp*) hoặc bản sao chứng thực (*trong trường hợp gửi qua đường bưu chính hoặc theo hình thức phù hợp khác*) của các loại giấy tờ chứng nhận về thuyền trưởng hoặc máy trưởng hoặc chứng chỉ chuyên môn hoặc bản dịch công chứng sang tiếng Việt (*đối với các loại giấy tờ chứng nhận về thuyền trưởng hoặc máy trưởng hoặc chứng chỉ chuyên môn do các cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài cấp*) để chứng minh đủ điều kiện dự thi, kiểm tra tương ứng với loại GCNKNCM, CCCM theo quy định.

\* Số lượng: 01 bộ

**12.4 Thời hạn giải quyết**: 03 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

**12.5 Đối tượng thực hiện TTHC**: Cá nhân

**12.6 Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

 - Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Sở GTVT Hà Nam.

 - Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Giao thông vận tải Hà Nam.

 - Cơ quan phối hợp (nếu có):

**12.7. Kết quả của việc thực hiện TTHC**: Giấy CNKNCM, CCCM

**12.8 Lệ phí:**

- Lệ phí cấp, đổi, cấp lại, chuyển đổi bằng thuyền trưởng, máy trưởng: 50.000 VND

- Lệ phí cấp, đổi, cấp lại, chuyển đổi CCCM: 20.000 VND

**12.9 Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

 Đơn đề nghị dự học, thi, kiểm tra cấp, cấp lại, chuyển đổi GCNKNCM, CCCM

 **12.10 Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC:**

Thực hiện theo quy định tại các Điều 5, Điều 6, Điều 17 - Thông tư 40/2019/TT-BGTVT ngày 15/10/2019 của Bộ Giao thông vận tải quy định thi, kiểm tra, cấp, cấp lại, chuyển đổi giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa

  **12.11. Căn cứ pháp lý của TTHC:**

- Luật Giao thông đường thủy nội địa 2004;

 - Thông tư 40/2019/TT-BGTVT ngày 15/10/2019 của Bộ Giao thông vận tải quy định thi, kiểm tra, cấp, cấp lại, chuyển đổi giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa