**21.** **Phê duyệt phương án vận tải hàng hóa siêu trường hoặc hàng hóa siêu trọng trên đường thủy nội địa**

**21.1. Trình tự thực hiện:**

**Bước 1**: Tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ, nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam số 7, đường Trần Phú, thành phố Phủ Lý;

**Bước 2**: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ và xử lý như sau:

a) Trường hợp hồ sơ nộp trực tiếp, nếu hồ sơ đầy đủ thì cấp giấy biên nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả theo thời hạn quy định; nếu hồ sơ không đầy đủ theo quy định thì trả lại ngay và hướng dẫn tổ chức, cá nhân hoàn thiện lại hồ sơ;

b) Trường hợp hồ sơ nhận qua hệ thống bưu chính hoặc hình thức phù hợp khác, nếu hồ sơ không đầy đủ theo quy định, trong thời gian 01 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, Cơ quan có thẩm quyền phê duyệt có văn bản gửi tổ chức, cá nhân yêu cầu bổ sung, hoàn thiện lại hồ sơ;

**Bước 3**: Trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ theo quy định, Sở GTVT có trách nhiệm tổ chức kiểm tra, phê duyệt phương án vận tải hàng hóa siêu trường, hàng hóa siêu trọng theo mẫu tại Phụ lục IV kèm theo và gửi cho tổ chức, cá nhân để thực hiện. Trường hợp không phê duyệt phương án phải có văn bản trả lời nêu rõ lý do.

**Bước 4:** Tổ chức nhận kết quả tại:

Đối với hồ sơ nộp trực tiếp tổ chức mang theo phiếu hẹn đến nhận kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam

Nhận kết quả qua hệ thống bưu chính đối với trường hợp lựa chọn nộp hồ sơ và trả kết quả qua hệ thống bưu chính.

**21.2.Cách thức thực hiện:** Nộp hồ sơ trực tiếp, qua hệ thống bưu chính hoặc bằng các hình thức phù hợp đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam.

**21.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:**

a) Đơn đề nghị phê duyệt phương án vận tải hàng hóa siêu trường hoặc hàng hóa siêu trọng trên đường thủy nội địa theo mẫu tại Phụ lục II kèm theo;

b) Phương án vận tải hàng hóa siêu trường hoặc hàng hóa siêu trọng theo các nội dung tại Phụ lục III kèm theo.

**\* Số lượng bộ hồ sơ**: 01 bộ.

**21.4. Thời hạn giải quyết**: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ theo quy định.

**21.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân.

**21.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định:Sở GTVT Hà Nam.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC**:** Sở GTVT Hà Nam.

**21.7. Kết quả thực hiện TTHC**: Quyết định phê duyệt.

**21.8. Lệ phí**: Không

**21.9. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không

**21.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Theo mẫu Phụ lục 2; 3; 4.

**21.11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Giao thông đường thủy nội địa số 23/2004/QH11 ngày 2/6/2004 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giao thông đường thủy nội địa số 48/2014/QH13 ngày 5/6/2014 ;

- Thông tư số 61/2015/TT-BGTVT ngày 02 tháng 11 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giao thông Vận tải