**11. Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe ô tô:**

**11.1 Trình tự thực hiện:**

+ Bước 1: Tổ chức hoàn thiện hồ sơ, nộp hồ sơ tại Trung tâm hành chính công tỉnh Hà Nam số 7, đường Trần Phú, thành phố Phủ Lý;

+ Bước 2: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xem xét tiếp nhận hồ sơ và chuyển về phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái;

+ Bước 3: Phòng Quản lý vận tải - phương tiện người lái tổ chức kiểm tra, giải quyết hồ sơ trình Lãnh đạo Sở;

+ Bước 4: Tổ chức nhận kết quả tại:

Đối với hồ sơ nộp trực tiếp tổ chức mang theo phiếu hẹn đến nhận kết quả tại Trung tâm hành chính công tỉnh Hà Nam

Nhận kết quả qua hệ thống bưu chính đối với trường hợp lựa chọn nộp hồ sơ và trả kết quả qua hệ thống bưu chính.

**11.2 Cách thức thực hiện:**

Trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Hà Nam hoặc qua hệ thống bưu chính.

**11.3 Thành phần, số lượng hồ sơ:**

\* Thành phần:

a) Văn bản kèm báo cáo đề nghị cấp giấy phép đào tạo lái xe theo mẫu quy định tại Phụ lục X kèm theo Nghị định 65/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính Phủ.

b) Quyết định thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp của cơ quan có thẩm quyền (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu);

c) Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu);

d) Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu);

đ) Giấy đăng ký xe (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu);

**Sở Giao thông vận tải xem xét hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe ô tô và thực hiện như sau:**

\* Trường hợp Hồ sơ chưa đủ theo quy định, trong thời hạn không quá 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, Sở Giao thông vận tải phải trả lời bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân;

\* Trong thời gian không quá 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ theo quy định, Sở Giao thông vận tải chủ trì phối hợp với cơ quan quản lý giáo dục nghề nghiệp tổ chức kiểm tra thực tế cơ sở đào tạo, lập biên bản theo quy định tại Phụ lục XI Nghị định 65/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính Phủ.

**11.4 Thời hạn giải quyết**: Trong thời gian không quá 02 ngày làm việc, kể từ ngày kết thúc kiểm tra, nếu đủ điều kiện, Sở Giao thông vận tải cấp mới giấy phép đào tạo lái xe ô tô cho cơ sở đào tạo. Trường hợp không cấp giấy phép phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do;

**11.5 Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính**: Tổ chức, Cá nhân

**11.6 Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

+ Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Sở GTVT Hà Nam.

+ Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Giao thông vận tải Hà Nam.

+ Cơ quan phối hợp(nếu có):

**11.7 Kết quả thực hiện thủ tục hành chính**: Giấy phép đào tạo lái xe ô tô.

**11.8 Lệ phí:** Không.

**11.9 Tên mẫu đơn, tờ khai**: không

**11.10 Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

+ Là cơ sở giáo dục nghề nghiệp được thành lập theo quy định của pháp luật.

+ Phù hợp với quy hoạch mạng lưới cơ sở đào tạo lái xe ô tô.

**11.11 Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

+ Nghị định 65/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính Phủ Quy định về điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo lái xe ô tô và dịch vụ sát hạch lái xe.

+ Thông tư 12/2017/TT-BGTVT ngày 15/4/2017 của Bộ GTVT Quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.