

Số:

V/v triển khai thực hiện hiện kế hoạch  
truyền thông thực hiện hiện TTHC  
trên môi trường điện tử

*Hà Nam, ngày tháng 7 năm 2020*

Kính gửi:

- Các phòng QLNN;
- Các đơn vị thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 2145/KH-UBND ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam truyền thông về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên địa bàn tỉnh Hà Nam; Sở Giao thông vận tải Hà Nam triển khai thực hiện các nội dung sau:

### **1. Đối với các phòng, đơn vị thuộc Sở:**

Lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc sở tuyên truyền đến toàn bộ công chức, viên chức và lao động thông qua các cuộc họp, hội nghị, hội thảo chuyên đề của đơn vị các nội dung sau:

- Tuyên truyền các chính sách pháp luật của Nhà nước về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử thông qua các cuộc họp, hội nghị, hội thảo chuyên đề của đơn vị được quy định tại các văn bản: Luật Giao dịch điện tử năm 2005; Luật Công nghệ thông tin năm 2006; Luật An toàn thông tin mạng năm 2015; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền nội dung Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020. Nguyên tắc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; quyền, nghĩa vụ và các hành vi không được làm của tổ chức, cá nhân khi có yêu cầu thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; trách nhiệm và hành vi không được làm của cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; quy trình thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; các hoạt động kiểm soát việc cung cấp thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Tuyên truyền chủ trương, chính sách, pháp luật, chiến lược về ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin; hướng dẫn tổ chức, doanh nghiệp, nhân dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 để nâng cao chất lượng phục vụ và tính công khai, minh bạch của cơ quan nhà nước.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò của công nghệ thông tin, thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên môi trường mạng, đảm bảo an toàn an ninh thông tin

- Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai và giám sát quá trình thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

- Tuyên truyền triển khai thực hiện Kế hoạch số 1463/KH-UBND ngày 27

tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07 tháng 3 năm 2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến năm 2025.

- Tuyên truyền vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp trong việc triển khai nhiệm vụ thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

- Tuyên truyền những điển hình tiên tiến, các sáng kiến, cách làm hay trong thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử ở các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn. Phán ánh những hạn chế, tồn tại trong thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của cơ quan, đơn vị; những biểu hiện tiêu cực, những thiếu sót của cán bộ, công chức; việc làm trì trệ của các ngành, các cấp trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

## **2. Văn phòng Sở:**

- Thường xuyên rà soát và công khai kịp thời và đầy đủ thủ tục hành chính theo hình thức điện tử trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử, Cổng thông tin điện tử của Sở.

- Chỉ đạo cán bộ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính công khai kịp thời và đầy đủ thủ tục hành chính để tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tìm hiểu, tra cứu thông tin về thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh.

- Quán triệt cán bộ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh về trách nhiệm và hành vi không được làm của cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; quy trình thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; các hoạt động kiểm soát việc cung cấp thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020.

- Chỉ đạo cán bộ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tuyên truyền và hướng dẫn cho các tổ chức, cá nhân đến giải quyết TTHC về nguyên tắc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; quyền, nghĩa vụ và các hành vi không được làm của tổ chức, cá nhân khi có yêu cầu thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; hướng dẫn cho các tổ chức, cá nhân thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Phối hợp với phòng QLVTPTNL và phòng QLKCHTGT lập danh mục thủ tục hành chính đăng ký thực hiện trên môi trường điện tử.

- Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao hiệu quả thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

## **3. Phòng QLVTPTNL, phòng QLKCHTGT:**

- Quán triệt cán bộ, công chức giải quyết TTHC về trách nhiệm và hành vi không được làm của cán bộ, công chức, viên chức giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; quy trình thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường

điện tử; các hoạt động kiểm soát việc cung cấp thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020.

- Phối hợp với Văn phòng sở lập danh mục thủ tục hành chính đăng ký thực hiện trên môi trường điện tử.

- Phòng QLVTPTNL có văn bản hướng dẫn, thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về thực hiện giải quyết 02 dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đã tích hợp trên cổng dịch vụ công Quốc gia (*đổi GPLX do ngành GTVT cấp và cấp mới GPLX*) cho nhân dân biết để thực hiện.

Trên đây là các nội dung triển khai thực hiện kế hoạch truyền thông về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của tỉnh, yêu cầu các phòng, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VP, VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Khổng Bình Nguyên**